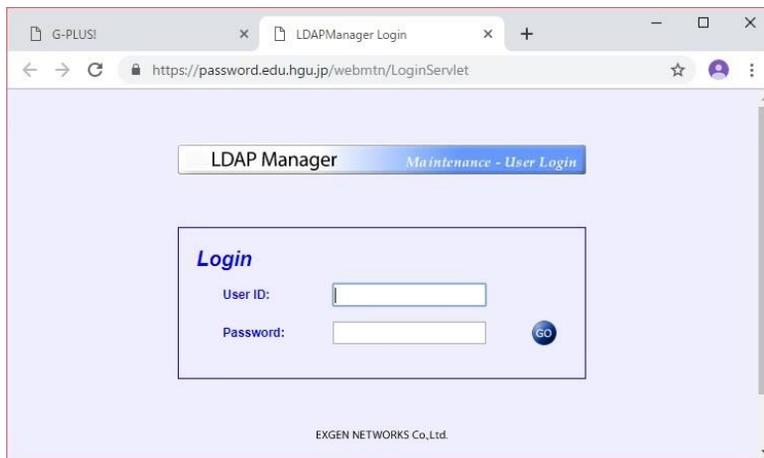


パスワード変更手順

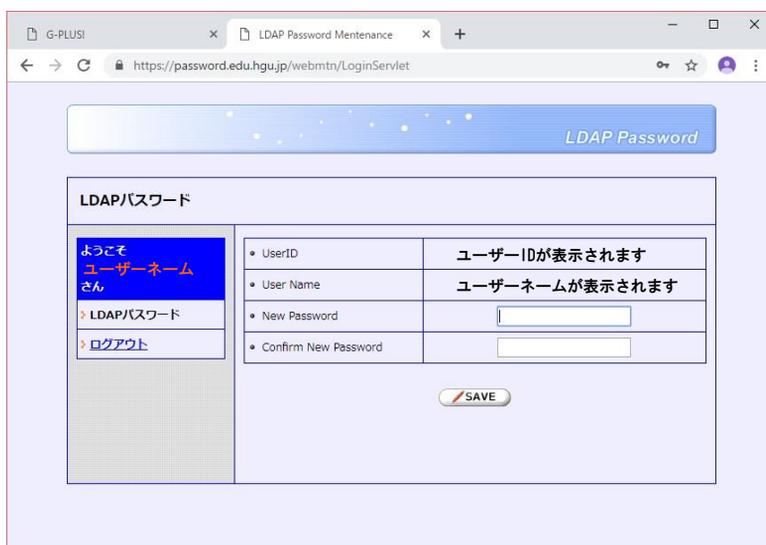
1 G-PLUS! で「MYPAGE」→「パスワード変更【学内専用】」を選択



2 LDAP Managerが開くので、ユーザーIDと、現在使用しているパスワードを入力してログインする



3 パスワード変更画面で、新しく変更するパスワードを上段に入力し、確認のため下段にも同じパスワードを入力して「SAVE」ボタンをクリックする



【パスワード付与規則】

使用できる文字 : アルファベット(大文字・小文字)と数字

文字数 : 10文字以内(推奨:6~8文字)

※システムがパスワード変更を認識するために10分程度かかる場合があります。